

## ПРАВИЛА ПРОВЕДЕННЯ СОЦІАЛЬНОЇ ПРОГРАМИ «З ТУРБОТОЮ ПРО СПІВВІТЧИЗНИКА»

### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Програма «З турботою про співвітчизника» (надалі – «Програма») націлена на підтримку пацієнтів України з хронічними захворюваннями серцево-судинної системи, такими як артеріальна гіпертензія та ішемічна хвороба серця, та хронічними психічними захворюваннями, такими як шизофренія, біполярний афективний розлад та інші. Основною метою проведення Програми є підвищення якості та зменшення вартості лікування пацієнтів з хронічними захворюваннями серцево-судинної системи та хронічними психічними захворюваннями, та покращення інформованості пацієнтів про лікарські засоби, які включені до Програми.

1.2. Відповідно до Програми при придбанні однієї (1) упаковки лікарського засобу, який бере участь у Програмі, за повною вартістю, визначеною відповідним аптечним закладом, пацієнт отримує право на придбання однієї (1) додаткової (акційної) упаковки або двох (2) додаткових (акційних) упаковок – «соціальні упаковки» - за спеціальною ціною – не більше 3,5 грн. (три гривні 50 коп.), в т.ч. ПДВ (в подальшому «соціальна ціна»), за кожну таку одну (1) соціальну упаковку, у тих аптечних закладах, які приєднуються до участі у Програмі на умовах, визначених цими Правилами та протягом дії цієї Програми. Соціальна упаковка надається виключно в обмін на персональну листівку, яку пацієнт може отримати у лікаря, якщо йому призначено лікування із застосуванням діючих речовин (МНН), які входять до складу лікарських засобів, що беруть участь у Програмі.

1.3. Для цілей та у рамках Програми використовуються такі **терміни**:

1.3.1. *Засновник Програми* – Товариство з обмеженою відповідальністю «Асіно Україна», що знаходиться за адресою: 03124, м. Київ, бульвар І. Лепсе, будинок 8, ідентифікаційний код юридичної особи: 42274733.

1.3.2. *Пацієнт* – особа, якій було призначено, базуючись виключно на стані її здоров'я, лікування із застосуванням діючих речовин (МНН), які входять до складу лікарського засобу, що бере участь у Програмі, і яка отримала Листівку від лікаря - учасника Програми, та використовує її при купівлі лікарського засобу, що бере участь у Програмі.

1.3.3. *Листівка* – інформаційний матеріал, форма та зміст якого затверджена Засновником Програми, яка застосовується для придбання пацієнтами в аптечних закладах, які реалізують лікарські засоби під час проведення Програми, лікарських засобів, що включені до Програми, за соціальною ціною.

### 2. УЧАСНИКИ ПРОГРАМИ

2.1. Для цілей реалізації Програми на рівних недискримінаційних умовах залучаються:

2.1.1. Дистриб'ютори (на підставі договорів, укладених між Засновником Програми і кожним відповідним дистриб'ютором), які реалізують або мають намір реалізовувати лікарські засоби, що включені до Програми.

2.1.2. Медичні представники Засновника Програми, які під час планових інформаційних візитів надають лікарям необхідні інформаційні матеріали, зазначені у п. 5.13. цих Правил протягом дії Програми (надалі – «Уповноважені представники»).

2.1.3. Аптеки (на підставі договорів, укладених між дистриб'юторами, які беруть участь у Програмі, і аптеками/аптечними мережами та/або укладених між аптеками/аптечними мережами напряму із Засновником Програми), які реалізують або мають намір реалізовувати лікарські засоби, що включені до Програми, та які відповідають вимогам, встановленим цими

ТОВ «АСІНО УКРАЇНА»,  
компанія Acino Group / Швейцарія

Бул. В. Гавела, 8, Київ, 03124, Україна  
Тел./факс: +38 044 281 23 33  
office\_ua@acino.swiss  
www.acino.ua

Р/р 26047455004229  
у АТ «ОТП Банк» м. Київ  
МФО 300528, ЄДРПОУ 42274733

Правилами (надалі – «Аптеки»). Аптеки мають відповідати також такому загальному критерію: за умовами Програми нормативи товарного запасу в аптеці не встановлюються директивно, однак Аптеки зобов'язані забезпечити бездефектурну наявність лікарських засобів, для цього вони можуть бути проінформовані про можливий та достатній товарний запас лікарських засобів, що включені до Програми, Уповноваженим представником.

2.1.4. Лікарі, які працюють у закладах охорони здоров'я, незалежно від форм власності та підпорядкування, та володіють достатньою кваліфікацією для призначення пацієнтам лікування із застосуванням діючих речовин (МНН), які входять до складу лікарських засобів, що включені до Програми та підписали меморандум про приєднання до Програми при візиті до них Уповноваженого представника та, як наслідок, приєдналися до Програми на підставі власного вільного волевиявлення, виключно на безоплатній основі.

2.1.5. Пацієнти, для яких застосування лікарських засобів, що включені до Програми, відповідатиме стану їх здоров'я на момент отримання Листівки.

### 3. ЛІКАРСЬКІ ЗАСОБИ, ЩО ВКЛЮЧЕНІ ДО ПРОГРАМИ

3.1. До Програми включені наступні лікарські засоби:

А) Для пацієнтів з хронічними захворюваннями серцево-судинної системи:

- Діокор 80, таблетки №30;
- Діокор 160, таблетки №30;
- Діокор Соло 80, таблетки №30;
- Діокор Соло 160, таблетки №30;
- Діфорс 80, таблетки №30;
- Діфорс 160, таблетки №30;
- Діфорс XL, таблетки №30;
- Тридуктан МВ, таблетки №60;
- Клівас 10, таблетки 10 мг №30;
- Клівас 20, таблетки 20 мг №30.

Соціальні упаковки:

- Діокор 80, таблетки №10, 1 упаковка
- Діокор 160, таблетки №10, 1 упаковка
- Діокор Соло 80, таблетки №10, 1 упаковка
- Діокор Соло 160, таблетки №10, 1 упаковка
- Діфорс 80, таблетки №10, 1 упаковка
- Діфорс 160, таблетки №10, 1 упаковка
- Діфорс XL, таблетки №10, 1 упаковка
- Тридуктан МВ, таблетки №20, 1 упаковка
- Клівас 10, таблетки 10 мг №10, 1 упаковка
- Клівас 20, таблетки 20 мг №10, 1 упаковка

Б) Для пацієнтів з хронічними психічними захворюваннями:

- Кветирон 100, таблетки № 30
- Кветирон 100, таблетки № 60
- Кветирон 200, таблетки № 30
- Кветирон 200, таблетки № 60
- Солерон 100, таблетки № 30
- Солерон 200, таблетки № 30
- Солерон 200, таблетки № 60
- Арипразол 10, таблетки № 30
- Арипразол 10, таблетки № 60
- Арипразол 15, таблетки № 30
- Арипразол 15, таблетки № 60

Соціальні упаковки:

- Кветирон 100, таблетки № 10, 1 упаковка
- Кветирон 100, таблетки № 10, 2 упаковки
- Кветирон 200, таблетки № 10, 1 упаковка
- Кветирон 200, таблетки № 10, 2 упаковки
- Солерон 100, таблетки № 10, 1 упаковка
- Солерон 200, таблетки № 10, 1 упаковка
- Солерон 200, таблетки № 10, 2 упаковки
- Арипразол 10, таблетки № 10, 1 упаковка
- Арипразол 10, таблетки № 10, 2 упаковки
- Арипразол 15, таблетки № 10, 1 упаковка
- Арипразол 15, таблетки № 10, 2 упаковки

3.2. Засновник Програми зобов'язаний довести до відома Уповноважених представників, керівників аптечних закладів та лікарів, залучених до участі у Програмі, перелік лікарських засобів, що включені до Програми. Перелік таких лікарських засобів має бути розміщений Засновником Програми на його веб-сайті [www.acino.ua](http://www.acino.ua) (надалі – «Сайт») та на Листівці (Листівках).

#### **4. ПЕРІОД ТА МІСЦЕ ПРОВЕДЕННЯ ПРОГРАМИ**

- 4.1. Засновник Програми зобов'язується надати підтвердження про старт Програми не менше ніж за 3 (три) робочі дні до її початку шляхом розміщення повідомлення на Сайті: [www.acino.ua](http://www.acino.ua)
- 4.2. Строк реалізації Програми – з 01 січня 2021 року до 31 грудня 2022 року.
- 4.3. Період проведення Програми може бути змінений, про що Засновник Програми повідомляє учасників Програми шляхом розміщення відповідної інформації на Сайті. Період проведення Програми вважається зміненим з дати, вказаної на Сайті.
- 4.4. Місце проведення Програми є місцем розташування Аптек, які беруть участь у Програмі. Територія реалізації Програми - територія України.
- 4.5. Інформація про Програму, розміщена Засновником Програми на Сайті повинна обов'язково містити такі відомості:
- 4.5.1. найменування лікарських засобів, що включені до Програми;
  - 4.5.2. дії, які необхідно вчинити для придбання лікарських засобів, що включені до Програми;
  - 4.5.3. термін проведення Програми;
  - 4.5.4. місце проведення Програми (зокрема, перелік аптек, що беруть участь у Програмі);
  - 4.5.5. розмір соціальної ціни на лікарські засоби.

#### **5. ВЗАЄМОДІЯ МІЖ УПОВНОВАЖЕНИМИ ПРЕДСТАВНИКАМИ ТА ЛІКАРЯМИ**

- 5.1. На виконання Програми не менше ніж за 10 (десять) робочих днів до її початку, але лише після видачі відповідного внутрішнього наказу Засновником Програми, Уповноважені представники отримують від Засновника Програми усі необхідні інформаційні матеріали, зазначені у п. 5.12. цих Правил, для лікарів та пацієнтів з метою їх використання у межах Програми.
- 5.2. Засновник Програми не обмежує кількість Листівок, яка має бути передана Уповноваженим представником кожному лікарю.
- 5.3. Тексти усіх відповідних повідомлень/оголошень про Програму та інформаційних матеріалів повинні бути попередньо перевірені відповідальними співробітниками Засновника Програми на предмет відповідності вимогам законодавства України, у тому числі на відповідність вимогам щодо публічної обіцянки винагороди, у сфері реклами і в сфері захисту від недобросовісної конкуренції.
- 5.4. Залучення лікарів до участі у Програмі Уповноважені представники здійснюють у межах інформаційних візитів.
- 5.5. Для цілей цієї Програми інформаційні візити Уповноважених представників повинні спрямовуватись саме та лише на висловлення пропозиції стати учасником Програми.
- 5.6. Уповноваженим представникам заборонено обіцяти, пропонувати або надавати грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, будь-які інші вигоди нематеріального чи негрошового характеру лікарям або іншим особам з метою отримання їхньої згоди на участь у Програмі. В свою чергу лікарям заборонено вимагати від Уповноважених представників надання або обіцянки надати їм грошові кошти або інше майно, переваги, пільги, послуги, нематеріальні активи, будь-які інші вигоди нематеріального чи негрошового характеру за надання згоди на участь у Програмі.
- 5.7. Уповноважені представники зобов'язанні негайно інформувати співробітника Засновника Програми, відповідального за запобігання корупції, а також безпосереднього керівника про випадки підбурювання до вчинення чи участі у корупційному правопорушенні та/або правопорушенні, пов'язаному з корупцією, про випадки вчинення відповідних порушень з боку інших

співробітників чи інших осіб, а також про випадки виникнення будь-якого конфлікту інтересів як реального, так і потенційного.

5.8. У разі обговорення лікарських засобів, що включені до Програми, будь-яка інформація, повідомлена Уповноваженими представниками під час інформаційного візиту, повинна ґрунтуватись на зареєстрованих властивостях лікарських засобів та відповідати макетам інформаційних матеріалів, затверджених Засновником Програми для розповсюдження.

5.9. Уповноважені представники повинні проінформувати лікарів про механізм проведення Програми та їх роль у якості учасника такої Програми. Серед іншого Уповноважені представники також зобов'язані окремо вказати на те, що з Правилами проведення Програми у будь-який час можна ознайомитись на Сайті.

5.10. Початок передання Уповноваженими представниками лікарям необхідних інформаційних матеріалів має відбутись не пізніше ніж протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання Уповноваженими представниками інформаційних матеріалів від Засновника Програми.

5.11. У ході своїх планових інформаційних візитів Уповноважений представник зобов'язаний отримати згоду лікаря на участь у Програмі.

5.12. У разі надання згоди на участь у Програмі Уповноважений представник надає лікарю шляхом передачі:

5.12.1. Меморандуму про приєднання лікаря до Програми;

5.12.2. Пам'ятку щодо участі лікарів у Програмі;

5.12.3. Інформаційних матеріалів для участі пацієнтів у Програмі (Листівки/Листівок).

5.13. Під час наступного планового інформаційного візиту Уповноваженого представника лікар зобов'язаний повідомити Уповноваженого представника про кількість Листівок, яка була передана пацієнтам (без ідентифікації таких пацієнтів).

5.14. Одразу, але не пізніше ніж наступного дня з моменту передачі останньої наданої йому Листівки пацієнту, лікар зобов'язаний повідомити Уповноваженого представника про відсутність у нього Листівок шляхом здійснення телефонного дзвінку на контактний номер телефону Уповноваженого представника.

5.15. Протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту спливу терміну, зазначеного у п. 4.2. цих Правил, та у разі неприйняття Засновником Програми рішення про продовження дії Програми, лікар зобов'язаний повернути Уповноваженому представнику наявні у нього Листівки.

## **6. ВЗАЄМОДІЯ МІЖ ЛІКАРЯМИ ТА ПАЦІЄНТАМИ**

6.1. На виконання Програми лікарі, які підписали меморандум про приєднання до Програми, у разі прийняття ними об'єктивного та незалежного рішення про призначення пацієнтам лікування із застосуванням діючих речовин (МНН), які входять до складу одного чи кількох лікарських засобів, що беруть участь у Програмі, повідомляють пацієнта про реалізацію Програми та (за бажанням пацієнта) надають таким пацієнтам Листівки. Лікарям заборонено робити на Листівках будь-які написи, позначки, ставити печатки чи наносити будь-які інші ідентифікуючі зображення.

6.2. У разі якщо лікар призначає пацієнту лікування із застосуванням діючих речовин (МНН), які входять до складу декількох лікарських засобів, що беруть участь у Програмі, лікар повинен видати відповідну кількість Листівок.

6.3. Лікарі надають інформацію про участь у Програмі під час прийому пацієнтів відповідно до внутрішнього розпорядку лікувально-профілактичної установи, де вони працюють.

6.4. Лікарі зобов'язані поширювати інформацію про Програму лише після проведеного медичного огляду та лише серед тих пацієнтів, щодо яких застосування лікарських засобів, що включені до Програми, відповідає стану їхнього здоров'я та медичним рекомендаціям.

6.5. У разі отримання згоди пацієнта на отримання інформації щодо Програми та прийняття пацієнтом Листівки лікарі повинні окремо проінформувати пацієнтів про їх роль у якості учасника такої Програми, переконатися, що пацієнт правильно розуміє основні умови Програми, та вказати, що з Правилами проведення Програми можна ознайомитись на Сайті.

6.6. Під час прийому пацієнтів та інформування їх про Програму лікарям заборонено рекламувати лікарські засоби, що включені до Програми. Вся інформація щодо Програми та лікарських засобів, що беруть участь у Програмі, доводиться лікарем до пацієнтів виключно у якості індивідуально спрямованої інформації.

6.7. У разі обговорення лікарем лікарських засобів, що включені до Програми, будь-яка інформація, повідомлена пацієнту під час візиту, повинна ґрунтуватись на зареєстрованих властивостях лікарських засобів та відповідати затвердженим Засновником Програми макетам інформаційних матеріалів.

## **7. ВЗАЄМОДІЯ МІЖ ПАЦІЄНТАМИ ТА АПТЕКАМИ**

7.1. Пацієнт, якому лікарем призначено лікування із застосуванням діючих речовин (МНН), які входять до складу одного чи кількох лікарських засобів, що беруть участь у Програмі, має право за власним волевиявленням придбати відповідний лікарський засіб, що включений до Програми, за його повною ціною, визначеною відповідним аптечним закладом, та одночасно отримує право придбати одну (1) додаткову (акційну) упаковку або дві (2) додаткові (акційні) упаковки – «соціальні упаковки» відповідно до п.3.1 - за спеціальною ціною – не більше 3,5 грн. (три гривні 50 коп.), в т.ч. ПДВ, за кожну таку одну (1) соціальну упаковку, у тих аптечних закладах, які приєдналися до участі у Програмі на умовах, визначених цими Правилами та протягом дії цієї Програми. У разі, якщо в аптеці передбачено додаткові аптечні знижки на лікарський засіб, що включений до Програми, то питання надання таких додаткових знижок залишається на розсуд відповідної Аптеки.

7.2. Якщо Аптека бере участь у Програмі, то надання додаткової однієї соціальної упаковки (або двох соціальних упаковок) лікарського засобу, з кількістю (номером) таблеток в три рази менше, ніж в придбаній упаковці, що бере участь у Програмі, передбаченої умовами даної Програми, пацієнту, який пред'явив Листівку, за спеціальною соціальною ціною у розмірі не більше 3,5 грн. (три гривні 50 коп.), в т.ч. ПДВ, є обов'язковим.

7.3. Пацієнт має право придбати за допомогою однієї Листівки додаткову одну упаковку (або дві упаковки), з кількістю таблеток в три рази менше, ніж в придбаній за повною ціною упаковці лікарського засобу, що бере участь у Програмі відповідно до умов даної Програми. Відповідну Листівку пацієнт зобов'язаний віддати провізору в аптеці.

7.4. Пацієнт зобов'язаний користуватися Листівкою особисто та не передавати її для користування третім особам.

## **8. ОБРОБКА ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ**

8.1. Під час виконання та за результатами проведення Програми Засновник Програми формує список Уповноважених представників, які залучені ним до проведення Програми, а також лікарів, що є учасниками Програми. У межах Програми не здійснюється обробка персональних даних пацієнтів.

8.2. Персональні дані, зазначені в п. 8.1. належать до інформації з обмеженим доступом.

8.3. Під час та за результатами проведення Програми Засновник Програми формує бази персональних даних під назвою «Уповноважені представники. Програма», «Лікарі. Програма». Власником (володільцем) цих баз є Засновник Програми.

8.4. Мета збору і обробки персональних даних баз даних, зазначених в п. 8.3:



- 8.4.1. фіксація факту участі у Програмі;
- 8.4.2. інформування про хід та/або результати участі у Програмі;
- 8.4.3. перевірка повноти і правильності виконання умов Програми.
- 8.5. Особа, інформація про яку внесена до баз даних, зазначених в цьому розділі, має право знати про місцезнаходження бази, отримувати інформацію про умови надання доступу до даних, на доступ до своїх даних, отримати підтвердження того, що такі дані існують, дізнатися їхній зміст і походження, перевірити їхню правильність, а також право пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх даних, якщо ці дані є недостовірними, та інші права, передбачені Законом України «Про захист персональних даних».
- 8.6. У випадку виникнення будь-яких запитань щодо обробки персональних даних, необхідності їх зміни або виправлення, пропозицій та побажань, необхідно адресувати всі такі питання до Засновника Програми за контактними даними, вказаними в п. 1.3.1. цих Правил.
- 8.7. Дані, отримані в результаті проведення Програми, можуть використовуватися лише з метою, що не суперечить чинному законодавству. Особи є вільними у передачі їх персональних даних. Відмова від окремої особи обробки її персональних даних призведе до неможливості участі такої особи у Програмі.
- 8.8. Обробка персональних даних відбувається з використанням автоматизованих засобів і процесів, що здатні гарантувати збереження конфіденційності та обмежений доступ до них.
- 8.9. Обробка персональних даних проводиться за адресою Засновника Програми та здійснюється винятково уповноваженим персоналом, з обов'язковим дотриманням вимог щодо збереження конфіденційності.
- 8.10. Для запобігання втрати, знищення, пошкодження, незаконного або неправомірного використання та неавторизованого доступу до персональних даних Засновником Програми вживаються спеціальні заходи безпеки.
- 8.11. На особу, яка бере участь у Програмі, покладаються всі ризики за правильність, повноту і правомірність надання персональних даних (наприклад, якщо вона допускає в персональних даних помилки, передає чужі персональні дані).
- 8.12. Оновлення персональних даних у зазначених в цьому розділі базах персональних даних після їх використання у відповідній Програмі не передбачається.
- 8.13. При одержанні персональних даних розуміється, що вони надані особою та/або її уповноваженим представником свідомо, добровільно та на законних підставах. Засновник Програми не несе відповідальності у разі подальшого виявлення випадків, коли:
- персональні дані були передані особою, яка одержала їх незаконно або не мала права на їх передачу;
  - використання персональних даних категорій осіб, до якої належить Учасник Програми, заборонено законодавством;
  - зміни рішення особи щодо передачі її персональних даних після того, як вони були використані.
- 8.14. При виявленні вищевказаних фактів та заперечення проти використання персональних даних учасник Програми повинен негайно звернутися до Засновника Програми із письмовою заявою, а Засновник Програми у такому випадку повинен знищити його персональні дані в базі (якщо вони ще не були використані) або припинити будь-яке подальше використання таких персональних даних (якщо їхнє знищення неможливе) та за можливості знеособити їх.

## 9. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

- 9.1. У разі виникнення будь-яких питань щодо умов проведення Програми може бути отримана консультація за телефоном : +380 44 281 23 33 з понеділка по п'ятницю з 10.00 до 16.00 год.

9.2. Засновник Програми має право змінити Правила. Про зміну умов Програми має бути оголошено в тому ж порядку, в якому було оголошено про Програму.

**Додатки:**

1. Макет листівки для пацієнтів з серцево-судинними захворюваннями
2. Макет листівки для пацієнтів з психічними захворюваннями
3. Меморандум про приєднання лікаря до Програми.
4. Коротка пам'ятка щодо участі лікарів у Програмі.
5. Пам'ятка щодо дій уповноважених представників ТОВ «Асіно Україна» у межах реалізації Програми.
6. Приклад Додаткової угоди Засновника програми з дистриб'юторами та/або аптеками/аптечними мережами щодо участі в Програмі.